



คำสั่งเทศบาลตำบลแม่คำ  
ที่ ๒๐๗ / ๒๕๖๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามการดำเนินการตามมาตรการประหยัดพลังงานของเทศบาลตำบลแม่คำ

ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๕ ได้มีมติเห็นชอบมาตรการลดการใช้พลังงานในหน่วยงานภาครัฐให้ได้น้อย ร้อยละ ๒๐ (รวมไฟฟ้าและน้ำมันเชื้อเพลิง) เพื่อลดภาระค่าใช้จ่ายและเป็นแบบอย่างที่ดีให้แก่ ภาคเอกชนและภาคประชาชน กระทรวงพลังงาน โดยสำนักงานนโยบายและแผนพลังงาน และกรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน จึงได้จัดทำแนวทางประหยัดพลังงานให้หน่วยงานภาครัฐ เพื่อลดการใช้ไฟฟ้าและน้ำมันเชื้อเพลิงของหน่วยงานอย่างน้อย ร้อยละ ๒๐ โดยให้หน่วยงานราชการจัดตั้ง “คณะกรรมการติดตามการดำเนินการตามมาตรการประหยัดพลังงานเทศบาลแม่คำ” เพื่อสร้างความตระหนักและความร่วมมือจากบุคคลทุกระดับและทุกฝ่ายให้ดำเนินการตามมาตรการประหยัดพลังงานของเทศบาลตำบลแม่คำ บรรลุวัตถุประสงค์ตามเป้าหมาย

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการตามประกาศแนวทางและมาตรการประหยัดพลังงาน เทศบาลตำบลแม่คำ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามการดำเนินการตามมาตรการประหยัดพลังงานเทศบาลแม่คำ ดังนี้

- |  |                        |
|--|------------------------|
| ๑. ปลัดเทศบาล                            | เป็นประธานกรรมการ      |
| ๒. ผู้อำนวยการกองคลัง                    | คณะกรรมการ             |
| ๓. ผู้อำนวยการกองช่าง                    | คณะกรรมการ             |
| ๔. ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม | คณะกรรมการ             |
| ๕. ผู้อำนวยการกองการศึกษา                | คณะกรรมการ             |
| ๖. หัวหน้าสำนักปลัด                      | คณะกรรมการและเลขานุการ |

โดยให้มีหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. กำหนดมาตรการประหยัดพลังงานของหน่วยงาน
๒. กำกับดูแลการลดใช้พลังงานของหน่วยงานให้เป็นไปด้วยดีตามมาตรการที่กำหนด
๓. พิจารณาอนุมัติแผนปฏิบัติการลดใช้พลังงานในการดำเนินกิจกรรมต่างๆ เพื่อให้เกิดการประหยัดพลังงาน

๔. กำหนดแนวทาง และเสนอข้อคิดเห็น ให้คำแนะนำเพื่อให้เกิดการประหยัดพลังงาน
๕. ติดตามความก้าวหน้า และผลการดำเนินงานเพื่อให้เกิดการประหยัดพลังงาน

๖. มอบหมายผู้รับผิดชอบในการจัดเก็บข้อมูลและรายงานผลผ่านระบบ [www.e-report-energy.go.th](http://www.e-report-energy.go.th)

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๓ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(ลงชื่อ)

(นายชัยวัน คำเงิน)

นายกเทศมนตรีตำบลแม่คำ



ประกาศเทศบาลตำบลแม่คำ  
เรื่อง การรณรงค์มาตรการประหยัดพลังงานเทศบาลตำบลแม่คำ

สืบเนื่องจากมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๕ ซึ่งมีมติให้หน่วยงานของรัฐลดการใช้พลังงานลง ๒๐% โดยให้สำนักงานนโยบายและแผนพลังงานจัดเตรียมระบบรายงานและประมวลผลผ่านทาง [www.e-report-energy.go.th](http://www.e-report-energy.go.th) และสำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ (ก.พ.ร.) กำหนดให้ระบบ “มาตรการประหยัดพลังงาน” เป็นตัวชี้วัดประเมินผลการปฏิบัติราชการ เริ่มตั้งแต่ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ซึ่งได้รับความร่วมมือจากส่วนราชการระดับกรม จังหวัด และสถานศึกษา

เพื่อให้สามารถลดการใช้พลังงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ เป็นรูปธรรมและต่อเนื่อง เทศบาลตำบลแม่คำ จึงได้จัดทำแผนปฏิบัติการลดใช้พลังงานและติดตามผลการใช้พลังงานขึ้น เพื่อให้เป็นกรอบแนวทางให้บุคลากร และหน่วยงานใช้เป็นแนวทางในการดำเนินการและถือปฏิบัติต่อไป รายละเอียดตามแนบท้ายประกาศฉบับนี้ โดยนายกเทศมนตรีตำบลแม่คำ เป็นประธานคณะกรรมการลดพลังงาน เป็นผู้ควบคุม กำกับ ดูแล การดำเนินการตามแผนปฏิบัติการดังกล่าว

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๓ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(ลงชื่อ)

(นายชัยวัน คำเงิน)  
นายกเทศมนตรีตำบลแม่คำ



## แผนปฏิบัติการ

# ลดใช้พลังงานและติดตามผลการใช้พลังงาน

## ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙



## เทศบาลตำบลแม่คำ

## อำเภอแม่จัน จังหวัดเชียงราย



## แผนปฏิบัติการลดใช้พลังงานและติดตามผลการใช้พลังงาน

### เทศบาลตำบลแม่คำ

#### หลักการและเหตุผล

มติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๕ ซึ่งมีมติให้หน่วยงานของรัฐลดการใช้พลังงานลง ๒๐% โดยให้สำนักงานนโยบายและแผนพลังงานจัดเตรียมระบบรายงานและประมวลผลผ่านทาง [www.e-report-energy.go.th](http://www.e-report-energy.go.th) และสำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ (ก.พ.ร.) กำหนดให้ระบบ “มาตรการประหยัดพลังงาน” เป็นตัวชี้วัดประเมินผลการปฏิบัติราชการ เริ่มตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๕ ซึ่งได้รับความร่วมมือจากส่วนราชการระดับกรม จังหวัด และสถานศึกษา

เทศบาลตำบลแม่คำ ในฐานะเป็นหน่วยงานราชการ ตะหนัก และให้ความสำคัญกับการดำเนินการตามนโยบายดังกล่าวของรัฐบาลเพื่อให้สามารถลดใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพได้อย่างเป็นรูปธรรม ต่อเนื่อง สอดคล้องกับสภาพปัจจุบันของเทศบาลตำบลแม่คำและสถานการณ์ด้านพลังงานของประเทศจึงได้จัดทำแผนปฏิบัติการลดใช้พลังงานและติดตามผลของเทศบาลตำบลแม่คำ ขึ้น เพื่อใช้เป็นกรอบแนวทางการดำเนินการต่อไป

#### วัตถุประสงค์

๑. เพื่อใช้เป็นกรอบแนวทางการดำเนินการลดใช้พลังงานและติดตามผลการใช้พลังงานของเทศบาลตำบลแม่คำ ซึ่งเป็นการถือปฏิบัติตามนโยบายมาตรการประหยัดพลังงานของรัฐบาลที่ให้ทุกหน่วยงานควบคุม ดูแลการใช้พลังงานอย่างประหยัดเท่าที่จำเป็น
๒. เพื่อให้เห็นถึงภาพรวมและผลการดำเนินการบริหารจัดการด้านการลดการใช้พลังงานของเทศบาลตำบลแม่คำ เป็นอยู่ในปัจจุบันอันจะนำไปสู่การวางแผนปรับปรุงแก้ไขต่อไป
๓. เพื่อสร้างจิตสำนึกให้บุคลากรในหน่วยงานตระหนักและถือปฏิบัติตามมาตรการประหยัดพลังงานของเทศบาลตำบลแม่คำอย่างต่อเนื่อง เกิดการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมการใช้พลังงานในหน่วยงาน
๔. เพื่อลดปริมาณการใช้พลังงานของเทศบาลตำบลแม่คำ

#### เป้าหมาย

เทศบาลตำบลแม่คำ มีปริมาณการใช้พลังงานทั้งในส่วน of พลังงานไฟฟ้าและน้ำมันเชื้อเพลิงต่ำกว่าเกณฑ์มาตรฐาน

**วิธีดำเนินการ**

กิจกรรม	เป้าหมาย	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑. ทบทวนผลการดำเนินงานตามมาตรการประหยัดพลังงาน	สำรวจความพึงพอใจของบุคลากรที่มีต่อมาตรการประหยัดพลังงาน และการปฏิบัติตามมาตรการฯ	เมื่อสิ้นปีงบประมาณ	คณะทำงานลดใช้พลังงานฯ
๒. ทบทวนการจัดตั้งคณะทำงานลดใช้พลังงาน	ได้คณะทำงานที่สอดคล้องกับสภาพปัจจุบันของสำนักงาน	เมื่อสิ้นปีงบประมาณ	คณะทำงานลดใช้พลังงานฯ
๓. แต่งตั้งคณะทำงานลดใช้พลังงาน/คณะทำงานกำกับ ดูแล ติดตาม และรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการลดใช้พลังงาน	มีเจ้าภาพรับผิดชอบ ตามภารกิจกาปฏิบัติงาน	ตลอดปี	คณะทำงานลดใช้พลังงานฯ
๔. จัดทำแผนปฏิบัติการลดใช้พลังงานและติดตามผลการใช้พลังงาน/มาตรการใช้พลังงาน/มาตรการประหยัดพลังงานเสนอคณะทำงานลดใช้พลังงานฯ ให้ความเห็นชอบ	ได้แผนปฏิบัติการฯ และมาตรการประหยัดพลังงาน ที่เกิดจากการมีส่วนร่วมของบุคลากร	ตลอดปี	คณะทำงานลดใช้พลังงานฯ
๕. ประชาสัมพันธ์แผนปฏิบัติการลดใช้พลังงานฯ และมาตรการประหยัดพลังงานของหน่วยงานให้บุคลากรในสังกัดทราบและถือปฏิบัติ	บุคลากรและสถานศึกษาในสังกัดทราบ และถือปฏิบัติอย่างจริงจังและต่อเนื่อง	ตลอดปี	คณะทำงานกำกับดูแล ติดตาม และรายงานผลฯ
๖. บุคลากรในสังกัดปฏิบัติตามมาตรการฯ	ปริมาณการใช้พลังงานของสำนักงานต่ำกว่าเกณฑ์มาตรฐาน	ตลอดปี	บุคลากรในหน่วยงาน
๗. เทศบาลตำบลแม่คำ รายงานข้อมูลปริมาณการใช้พลังงานและข้อมูลพื้นฐานสำหรับการทำดัชนีการใช้พลังงานผ่านระบบ e-report ของสนพ.	กรอกข้อมูลผ่านระบบ ได้ถูกต้องครบถ้วน สมบูรณ์ตามกำหนด	ทุกสิ้นเดือน	บุคลากรในหน่วยงาน
๘. กำกับ ดูแล ติดตามการปฏิบัติตามมาตรการ และประเมินผล	ปริมาณการใช้พลังงานของสำนักงานต่ำกว่าเกณฑ์มาตรฐาน	ตลอดปี	คณะทำงานกำกับดูแล ติดตาม และรายงานผลฯ
๙. ประมวลผลการปฏิบัติตามมาตรการและปริมาณการใช้พลังงาน	มีผลการใช้พลังงานของสำนักงาน รายงานผู้เกี่ยวข้อง	เมื่อสิ้นปีงบประมาณ	คณะทำงานกำกับดูแล ติดตาม และรายงานผลฯ
๑๐. ทบทวนผลการดำเนินการเพื่อวางแผนปรับปรุง แก้ไข และพัฒนา	ได้ข้อมูลเพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการลดใช้พลังงานปีงบประมาณต่อไป	เมื่อสิ้นปีงบประมาณ	คณะทำงานลดใช้พลังงานฯ

<b>มาตรการประหยัดพลังงาน เทศบาลตำบลแม่คำ</b>	
<b>๑. การใช้เครื่องปรับอากาศ</b>	
๑.๑	ตั้งอุณหภูมิเครื่องปรับอากาศไว้ที่ ๒๕-๒๖ องศาเซลเซียส
๑.๒	ลดชั่วโมงการทำงานของเครื่องปรับอากาศในแต่ละวัน จาก ๘ ชั่วโมง เป็น ๕ ชั่วโมง โดยเปิดช่วงเช้าเวลา ๐๖.๐๐ น. - ๑๒.๐๐ น. ช่วงบ่ายเวลา ๑๓.๐๐ น. - ๑๖.๐๐ น.
๑.๓	ไม่เปิดเครื่องปรับอากาศในการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการและวันหยุดราชการยกเว้นแต่การปฏิบัติงานราชการนั้นมีคำสั่งให้มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการเท่านั้น
๑.๔	จัดให้มีการตรวจเช็คทำความสะอาดแผ่นกรองเครื่องปรับอากาศเป็นจำเดือนละ ๑ ครั้ง
๑.๕	จัดให้มีการตรวจเช็คทำการล้างครั้งใหญ่ เพื่อทำความสะอาดคอยล์เย็นและคอยล์ร้อนโดยใช้น้ำยาหรือน้ำยาทำความสะอาดเป็นประจำ ๖ เดือน/ครั้ง
๑.๖	ปิดหน้าต่างให้สนิท/ปิดผ้าม่าน เมื่อเปิดเครื่องปรับอากาศ เพื่อไม่ให้เกิดการสูญเสียความเย็นและการถ่ายเทความร้อนจากภายนอกเข้าสู่พื้นที่ที่มีการปรับอากาศ เป็นเหตุให้มีการสูญเสียพลังงานไฟฟ้าในการปรับอากาศเพิ่มมากขึ้น
๑.๗	ลดภาระการทำงานของเครื่องปรับอากาศ โดยขนย้ายสัมภาระที่ไม่จำเป็นออกจากห้องปฏิบัติงาน รวมถึงเอกสารเก่าที่ไม่ได้ใช้งานประจำให้ส่งเก็บตามระเบียบฯ ว่าด้วยงานสารบรรณ
<b>๒. การใช้ไฟฟ้าและแสงสว่าง</b>	
๒.๑	ให้เปิดไฟฟ้าและแสงสว่างในห้องทำงานเฉพาะเท่าที่ปฏิบัติงานอยู่ ปิดไฟฟ้าแสงสว่าง
๒.๒	ปิดไฟฟ้าและแสงสว่างในห้องทำงานเฉพาะเท่าที่ปฏิบัติอยู่ ปิดไฟฟ้าแสงสว่างที่ไม่จำเป็นในการใช้งาน
๒.๓	แยกสวิตช์ควบคุมอุปกรณ์แสงสว่าง เพื่อให้สามารถควบคุมการใช้งานอุปกรณ์แสงสว่างได้อย่างเหมาะสมและสอดคล้องกับความจำเป็นแทนการใช้สวิตช์ควบคุมหลอดแสงสว่างจำนวนมาก
<b>๓. การใช้เครื่องใช้ไฟฟ้าประจำสำนักงาน</b>	
๓.๑	คอมพิวเตอร์ ๓.๑.๑ ปิดหน้าจอคอมพิวเตอร์ในเวลาพักเที่ยง (เวลา ๑๒.๐๐ น. - ๑๓.๐๐ น.) ๓.๑.๒ ตั้งระบบพักหน้าจอเมื่อไม่ใช้งานเกิน ๑๕ นาที ๓.๑.๓ ปิดเครื่องคอมพิวเตอร์หลังเลิกการใช้งานและถอดปลั๊กออก
๓.๒	Printer ๓.๒.๑ ปิดเครื่อง Printer เมื่อไม่ใช้งาน ๓.๒.๒ ตรวจสอบข้อความบนจอภาพให้ถูกต้องก่อนสั่ง Print Out ๓.๒.๓ ใช้กระดาษที่ใช้แล้ว ๑ หน้า สำหรับพิมพ์เอกสารที่สำคัญ
๓.๓	กระติกไฟฟ้า ๓.๓.๑ การเปิดใช้กระติกไฟฟ้า ช่วงเช้าเวลา ๐๘.๓๐ น. ช่วงบ่ายเวลา ๑๓.๐๐ น. - ๑๕.๐๐ น. ใส่น้ำให้พอเหมาะสมกับความต้องการ ๓.๓.๒ ไม่ปล่อยให้ น้ำแห้งหรือปล่อยให้ระดับน้ำต่ำกว่าขีดที่กำหนด ๓.๓.๓ เลือกใช้รุ่นที่มีฉนวนกันความร้อนที่มีประสิทธิภาพ ๓.๓.๔ ไม่นำน้ำเย็นไปต้มทันที

๓.๔	<p>๓.๔.๑ เลือกใช้ขนาดให้เหมาะสมกับการใช้งาน</p> <p>๓.๔.๒ ตรวจสอบขอบยางแม่เหล็ก ๔ ด้าน</p> <p>๓.๔.๓ ตั้งห่างจากผนัง ๑๕ ซม.</p> <p>๓.๔.๔ เลือกตู้เย็นที่ได้ฉลากประหยัดไฟเบอร์ ๕</p> <p>๓.๔.๕ ไม่นำของร้อนใส่ตู้เย็น</p> <p>๓.๔.๖ ลดการเปิดตู้เย็นโดยไม่จำเป็น</p>
๓.๕	<p>เครื่องทำน้ำเย็น</p> <p>๓.๕.๑ ถอดปลั๊กเมื่อเลิกใช้งานทุกวัน</p>
๓.๖	<p>โทรทัศน์/วิทยุ</p> <p>๓.๖.๑ คำนึงถึงความต้องการ/จำเป็นในการใช้งาน</p> <p>๓.๖.๒ ปิดเครื่องเมื่อไม่ใช้งาน</p> <p>๓.๖.๓ ถอดปลั๊กเมื่อเลิกใช้งาน</p> <p>๓.๖.๔ ไม่ปรับจอตภาพให้สว่างมากเกินไป</p> <p>๓.๖.๕ ควรเลือกดูเฉพาะรายการที่เป็นประโยชน์น่าสนใจ</p>
๓.๗	<p>๓.๗.๑ ถ่ายเอกสารเฉพาะที่จำเป็นเท่านั้น</p> <p>๓.๗.๒ ไม่วางเครื่องถ่ายเอกสารไว้ในห้องที่มีเครื่องปรับอากาศ</p> <p>๓.๗.๓ กดปุ่มพัก (Standby Mode) เมื่อใช้งานเสร็จ</p> <p>๓.๗.๔ ปิดเครื่องถ่ายเอกสารหลังจากเลิกการใช้งานและถอดปลั๊กออก</p>
<b>๔. น้ำมันเชื้อเพลิง</b>	
๔.๑	ขับใช้ความเร็วไม่เกิน ๙๐ กิโลเมตร/ชั่วโมง
๔.๒	ลดการเดินทางที่ไม่จำเป็น โดยใช้การติดต่อผ่านทางระบบ Internet แทน
๔.๓	ปลูกจิตสำนึกให้พนักงานขับรถ ขับรถให้ถูกวิธี
๔.๔	ศึกษาเส้นทางก่อนออกเดินทางทุกครั้ง
๔.๕	ตรวจสอบสภาพรถยนต์ให้พร้อมก่อนออกเดินทางทุกครั้ง
๔.๖	ให้วางแผนเส้นทาง หากไปทางเดียวกันให้ใช้รถคันเดียวกัน
๔.๗	ไม่บรรทุกสิ่งของเกินพิกัด
๔.๘	ขณะสตาร์ทเครื่องยนต์ ไม่เปิดเครื่องปรับอากาศ ไฟหน้ารถและเครื่องเสียง
๔.๙	ไม่อุ่นเครื่องยนต์ก่อนขับเคลื่อนตัวรถ
๔.๑๐	ใช้เกียร์ให้สัมพันธ์กับรอบเครื่องยนต์ ไม่ขับรถลากเกียร์
๔.๑๑	เลือกเติมน้ำมันที่มีค่าออกเทนเหมาะสมกับเครื่องยนต์
๔.๑๒	ควรดับเครื่องยนต์ขณะจอดรถคอย
๔.๑๓	ควรทำความสะอาดไส้กรองทุก ๒,๕๐๐ กิโลเมตร และเปลี่ยนทุก ๒๐,๐๐๐ กิโลเมตร
<b>๕. มาตรการปลูกจิตสำนึก</b>	
๕.๑	ประชาสัมพันธ์มาตรการประหยัดพลังงานผ่าน Website ของสำนักงาน
๕.๒	ขอความร่วมมือทุกคนในเทศบาลตำบลแม่คำ ร่วมรณรงค์ประหยัดพลังงาน

**ทรัพยากรที่จำเป็นต้องใช้**

บุคลากรที่มีจิตสำนึก ตระหนัก และให้ความร่วมมือในการปฏิบัติตามมาตรการประหยัดพลังงานของเทศบาลตำบลแม่คำ

**ระยะเวลาในการปฏิบัติ**

๑ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๘ – ๓๐ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๙

**การติดตามและประเมินผล**

ตัวชี้วัดสภาพความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
๑. ปริมาณการใช้พลังงานเทศบาลตำบลแม่คำ ต่ำกว่าเกณฑ์มาตรฐาน	ตรวจสอบจากประมวลผลของระบบ e-report เมื่อกรอกข้อมูลปริมาณการใช้งานพลังงานและข้อมูลพื้นฐานฯ ครบถ้วน สมบูรณ์ แล้ว	โปรแกรมประมวลผลของระบบ e-report
๒. ร้อยละของการปฏิบัติตามมาตรการประหยัดพลังงานของบุคลากรในสำนักงาน	ติดตามการปฏิบัติตามมาตรการฯ	แบบเก็บข้อมูล

**ผลที่คาดว่าจะได้รับ**

๑. บุคลากรเกิดการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมการใช้พลังงานในหน่วยงาน
๒. บุคลากรใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ
๓. บุคลากรมีส่วนร่วมในมาตรการประหยัดพลังงานของสำนักงาน

ลงชื่อ



ผู้จัดทำ

(นางสาวพิชราภรณ์ ไมตรีจิตร)  
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

ลงชื่อ



ผู้ตรวจสอบแผน

(นางชุตินันต์ คำสมุทร)  
หัวหน้าสำนักปลัด

ลงชื่อ



ผู้เห็นชอบแผน

(นายมนตรี ยานะนวล)  
ปลัดเทศบาลตำบลแม่คำ

ลงชื่อ



ผู้อนุมัติแผน

(นายชัยวัน คำเงิน)

นายกเทศมนตรีตำบลแม่คำ